**聊城市旅游发展集团股份有限公司**

**员工入职申请表**

**填表人：**

**入职岗位：**

**填表时间：** 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 出生年月（岁） |  | 近期免冠照片 |
| 民 族 |  | 籍 贯 |  | 户籍地 |  |
| 婚姻状况 |  | 政治面貌 |  | 入党时间 |  |
| 专业技术职称 |  | 职业资格等级 |  | 执业资格 |  |
| 学 历学 位 | 第一学历 |  | 毕业院校系及专业 |  |
| 最高学历 |  | 毕业院校系及专业 |  |
| 身份证号 |  | 健康状况 |  | 人事档案管理机构 |  |
| 现住址 |  | 联系电话 |  |
| 初次参加工作时间 |  | 目前工作单位及职位 |  |
| **教育经历（从高中填至最高学历）** |
| 起止年月 | 所在院校及所学专业 | 证书编号 | 见证人 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **工作经历（按先后顺序填写）** |
| 起止年月 | 工作单位及所在部门 | 个人职位 | 单位性质 | 月薪 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **获得证书（技术资格、职业资格、执业资格等）** |
| 证书名称 | 颁发机构/颁发文件 | 获得时间 | 证书编号 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **培训经历（最近5年）** |
| 起止年月 | 培训机构 | 培训性质 | 证书编号 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **奖励情况（最近5年）** |
| 获奖时间 | 奖励名称/等次 | 授奖机构 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **家庭成员** |
| 称谓 | 姓名 | 性别 | 出生年月 | 政治面貌 | 工作单位/职位 | 联系电话 |
| 配偶 |  |  |  |  |  |  |
| 子女 |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 父母 |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 兄弟姐妹 |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **其它资料** |
| 外语水平 |  |
| 计算机应用能力 |  |
| 其他特长 |  |
| 需要说明的其他事项 | 若有可帮助评价个人能力的其它资料，请将复印件附后。 |
| **个人要求或建议** |
|  |
| **填表承诺：**本表系本人亲笔填写。本人保证以上信息均真实有效；若有虚假之处，将作为解除劳动关系的依据。入职后，本人自愿认同企业文化、遵守集团规章制度。本人因疫情等原因，暂时无法提供人事档案，本人承诺在入职后提供个人人事档案，若无法提供或人事档案中出现影响聘用的情况，本人愿意承担由此造成的一切后果，服从公司的任何处理。 **本人签字：****联系电话： 电子邮箱：** |
| **公司聘用意见（盖章）：**经审核，同意录用 同志到 （岗位）就职。试用期为 个月（自 月 日至 月 日），执行试用期工资标准。党群人事部（盖章） 公司领导签字/盖章：  |